

SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al Comune di Neviano
Ufficio Segreteria Generale
Via Dante, n. 1
73040 – Neviano (LE)

Oggetto: Manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per la figura di “Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile”, cat. D e p.e. D1, a cui conferire la posizione organizzativa del Settore Affari Generali.

Il/la sottoscritto/a _____, nato il _____ a _____, residente in _____, alla Via/Piazza _____, mail _____, codice fiscale _____, contatti telefonici: fisso _____, mobile _____, avendo preso visione dell’avviso di selezione di cui in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento dell’incarico di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile.

A tal fine dichiara, ai sensi del DPR n. 445/00, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesima DPR nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità:

- di essere cittadino italiano;
- di avere l’esercizio dei diritti civili;
- di essere di condotta incensurabile;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non avere procedimenti per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- di non avere precedenti giudiziari tra quelli scrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. n. 313/2002;
- di non essere sottoposto, per quanto di conoscenza, ad indagini preliminari;
- di non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato, ovvero licenziato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

- di non essere decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva;
- di essere fisicamente idoneo ad esercitare l'impiego cui aspira;
- di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di inconferibilità dell'incarico ai sensi degli articoli 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013;
- di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ai sensi degli articoli 9 e 11, comma,1 del d.lgs. 39/2013;
- di possedere il Diploma di laurea (vecchio ordinamento) oppure Laurea Specialistica/Magistrale (LS/LM) conseguita con il nuovo ordinamento universitario oppure Laurea triennale (L) in: _____;
- di possedere adeguate competenze informatiche e sufficiente conoscenza della seguente lingua straniera _____;
- di avere conoscenza dei sistemi informatici di maggior uso;
- di avere avuto le seguenti esperienze professionali, nella Pubblica Amministrazione nell'area dei servizi _____ o in posizioni di lavoro afferenti alle funzioni richieste: *(indicare Ente, periodo, funzioni svolte) _____ (in caso di spazio insufficiente i candidati possono allegare proprio prospetto)* (allegare documentazione o fare riferimento a curriculum);
- di autorizzare il Comune di Neviano al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti previsti dall'espletamento della procedura di selezione.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- a) *Curriculum* professionale debitamente firmato in originale;
- b) Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità legale.

Dichiara che quanto riportato nel curriculum corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, e che le (eventuali) ulteriori documentazioni allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Luogo e data

Firma