



Comune di Neviano

(Provincia di Lecce)

Settore Servizi Sociali

VIA DANTE,4 -73040 NEVIANO

TEL.0836/610711- FAX 0836/610799

www.comunenevianodilecce.gov.it - ragioneria.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it

Settore 2- Finanziario e Tributii

BANDO DI GARA

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER ATTIVITA' DELLA GESTIONE, RISCOSSIONE, ACCERTAMENTO DELL'EVASIONE E LIQUIDAZIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE - SERVIZIO RISCOSSIONE COATTIVA – Anni 6.

SEZIONE I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Ente Appaltante: Comune di Neviano (LE), via Dante n.4 (LE) –

- Servizio Responsabile: Servizi finanziari e tributi
- Recapiti: TEL.0836/610711- FAX 0836/610799
- PEC:: ragioneria.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it
- sito internet: www.comunenevianodilecce.gov.it
- sul sito web: <https://www.cucserresalentine.it>
- Estremi di identificazione dell'appalto:
- CIG **8229243A25**
- Accesso elettronico alle informazioni: (URL)
 - sito internet: www.comunenevianodilecce.gov.it
 - sito web: https://www.cucserresalentine.it/archivio_gare/

I.2) Appalto congiunto

L'appalto non è aggiudicato da una centrale di committenza.

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso (URL) <https://www.cucserresalentine.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno indirizzate al Comune di Neviano e inviate in versione elettronica, tramite la piattaforma telematica (URL) <https://www.cucserresalentine.it/>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

SEZIONE II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: servizio di supporto all'ufficio tributi per attività della gestione, accertamento dell'evasione e liquidazione delle entrate tributarie - servizio riscossione coattiva

II.1.2) Codice CPV principale: 72321000-1 "Servizi di banche dati a valore aggiunto"

II.1.3) Tipo di appalto: Servizi

II.1.4) Breve descrizione:

Servizio di supporto all'ufficio tributi per attività della gestione, accertamento dell'evasione e liquidazione delle entrate tributarie - servizio riscossione coattiva . per anni 6

II.1.5) Informazioni relative ai lotti - Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione:

II.2.2) Servizio di supporto all'ufficio tributi per attività della gestione, accertamento dell'evasione e liquidazione delle entrate tributarie - servizio riscossione coattiva. .Anni 6 – CIG: 8229243A25

II.2.3) Codici CPV supplementari:

II.2.4) Luogo di esecuzione: Codice NUTS: ITF45

– Luogo principale di esecuzione: Comune di Neviano

- **Descrizione dell'appalto:** servizio di supporto all'ufficio tributi per attività della gestione, accertamento dell'evasione e liquidazione delle entrate tributarie - servizio riscossione coattiva. per anni 6

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara.

Punti offerta tecnica 80 – Punti offerta economica 20

II.2.6) Valore stimato

€ 457.566,00 per i sei anni (€ 76.242,73 x anno).

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in anni sei

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: NO

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: NO

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO

II.2.14) Informazioni complementari: Indicate nei documenti di gara.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA per l'attività oggetto dell'appalto o equipollente.

iscrizione nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria istituito dall'art.53 del D.Lgs.446/97

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

aver realizzato un fatturato nel Settore di attività per i servizi analoghi all'oggetto dell'appalto (servizi di supporto a Enti pubblici per attività di gestione di entrate tributarie e extra tributarie con riscossione coattiva o concessione) negli ultimi tre esercizi precedenti quello in corso (anni 2017-2018-2019), complessivamente non inferiore ad euro 250.000,00.

Nr. 2 (due) lettere di idonee referenze bancarie rilasciate da primari istituti di credito che attestino l'esistenza di un rapporto di certa durata con tali istituti che consenta di esprimere allo stesso un giudizio di solvibilità ed affidabilità nei confronti del concorrente/cliente.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

- Avere alle proprie dipendenze, o comunque in disponibilità, un ufficiale abilitato per la riscossione coattiva.
- Aver espletato, nell'ultimo triennio antecedente la data del bando (anni 2017-2018-2019), la gestione (anche disgiunta) dei servizi oggetto del presente appalto o equivalenti (attività di supporto per Enti Pubblici, o concessione, per la gestione di entrate tributarie e/o extra tributarie), **per almeno tre Comuni**, di cui almeno uno con **numero di abitanti non inferiore a 7.000.**

- c) Possesso di certificazione UNI EN ISO 9001 pertinente con l'oggetto dell'appalto (gestione entrate tributarie Enti pubblici o equivalente)
- d) Possesso di certificazione SA 8000: 2008 in materia di responsabilità sociale

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

Condizioni di esecuzione del contratto indicati nei documenti di gara .

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura: Procedura aperta

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: **10 aprile 2020 - Ora locale: 13:00**

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

ITALIANO.

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: **15 aprile 2020 - Ora locale:10,00** Luogo: **Comune di Neviano – Via Roma**

Informazioni relative alle persone ammesse alla procedura di apertura: alle sedute di gara aperte al pubblico sono ammessi legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: NO

VI.1) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Dovrà essere effettuata la fatturazione elettronica.

VI.2) Informazioni complementari:

- appalto indetto con determinazione n.63 del 27.2.2020;
- il procedimento si svolge attraverso l'utilizzo del della Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo internet <https://www.cucserresalentine.it/> , mediante la quale sono gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dei candidati, ammissione e valutazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nelle istruzioni rilevabili dal sito della stessa piattaforma, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione al procedimento, la registrazione alla Piattaforma telematica e la forma delle comunicazioni da utilizzare; pertanto la partecipazione avviene esclusivamente con la presentazione di tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara, nonché la presentazione dell'offerta, mediante la predetta Piattaforma telematica, caricando la documentazione amministrativa e l'offerta sulla predetta Piattaforma telematica, con le modalità indicate nel disciplinare di gara ogni informazione, modalità di presentazione della documentazione, di ammissione e di svolgimento del procedimento, sono indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando, disponibile, compreso il DGUE, con accesso libero all'indirizzo internet <https://www.cucserresalentine.it/> , unitamente ai documenti posti i base di gara;

Il Responsabile del Procedimento della Stazione appaltante è il dott. Stefano De Pascali, recapito ragioneria.comune.neviano@pec.rupar.puglia.it

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta.

VI.3) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione	TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA PUGLIA - SEZIONE STACCATA DI LECCE
Indirizzo postale	via Rubichi 23/A
Città	Lecce (Le) 73100 Italia
Contatti	Tel. 0832276545 - Fax. 0832276511 Email: tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it
PEC	tarle-segrprotocolloamm@ga-cert.it
Sito web	https://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/Tri

VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: Art. 120 del D. Lgs. 1.07.2010, n. 104

VI.4) Data di spedizione del presente avviso alla GUUE: 28.2.2020

ILRUP - RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI
dott. Stefano De Pascali