

**DOMANDA PER OTTENERE L'ASSEGNAZIONE DI LOTTO DI TERRENO COMPRESO NEL PIANO PER GLI  
INSEDIAMENTI PRODUTTIVI DEL COMUNE di NEVIANO**  
(ART. 27 Legge 22/10/1971 n° 865 )



**Al Responsabile del Settore Tecnico-Manutentivo  
Comune di Neviano**

^ ^ ^ ^ ^

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di *titolare/Rappres. Legale* dell'impresa  
\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ alla Via  
\_\_\_\_\_ e sede amministrativa nel Comune di \_\_\_\_\_ alla Via  
\_\_\_\_\_, iscritta all'albo delle imprese della Camera di Commercio della Provincia di  
\_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ per esercizio dell'attività \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

in relazione al Bando pubblico emanato in data 09.11.2020, l'assegnazione e la cessione in *diritto di proprietà* di un lotto di terreno compreso nella P.I.P., approvato con deliberazione Consiliare n. 16 del 01/10/2020, da destinare alla realizzazione di un impianto produttivo per lo svolgimento della seguente attività:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

All'uopo,

**DICHIARA**

- a) che l'Impresa è stata già costituita alla data di sottoscrizione della domanda;
- b) che l'Impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa;
- c) che nei confronti dei propri amministratori e direttori tecnici non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- d) di non essere titolare di altri lotti P.I.P. nel Comune di Neviano – ovvero - (per i soggetti che abbiano già ottenuto l'assegnazione di lotti P.I.P.):
  - **d1)** di non aver reso false dichiarazioni al fine di ottenere l'assegnazione di suoli in ambito P.I.P. del Comune di Neviano;
  - **d2)** di aver già regolarmente realizzato e reso agibile l'opificio precedentemente autorizzato senza violazioni delle norme disciplinanti la destinazione e l'utilizzo di suoli oggetto di precedenti concessioni da parte del Comune di Neviano;
- e) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la vigente legislazione italiana;
- f) che l'impresa, non si trova in nessuna delle condizioni di incapacità a contrarre con la P.A.;

**g)** di conoscere compiutamente e di accettare senza condizioni le disposizioni delle Norme Vendita Suoli per l'assegnazione e la cessione dei suoli approvato con deliberazione Consiliare n. 16 del 01/10/2020, nonchè gli elaborati costituenti il P.I.P.;

**h)** di essere consapevole che i predetti requisiti saranno verificati prima della stipula dell'atto formale di concessione del suolo.

Al riguardo, fornisce i seguenti dati:

- settore produttivo : .....
- numero addetti occupati alla data di presentazione della domanda : .....
- si tratta di nuova iniziativa / si tratta di sviluppo di attività esistente;
- Fasi e tempi di realizzazione: .....
- Investimenti previsti: .....
- Assorbimento di nuove unità lavorative: n. ....
- Superficie richiesta: mq. ....
- Necessità di energia espressa in KW di potenza installata .....
- Necessità di acqua per uso industriale espressa in mc/anno .....
- Esercizio di attività in locali non idonei e non consoni alle vigenti norme di sicurezza sul lavoro: SI – NO.

Il sottoscritto, nel caso risulti aggiudicatario, si impegna, nei termini previsti dal Bando, a sottoscrivere la convenzione per l'assegnazione e cessione dell'area richiesta.

Allega:

**1. visura camerale aggiornata** a dimostrazione dell' iscrizione alla Camera di Commercio, in data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, cessazione di attività, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, o altra situazione equivalente, né di aver attivato procedure in tal senso.

**2. certificato generale del casellario giudiziale:**

- *del titolare e del direttore tecnico per le imprese individuali;*
- *del legale rappresentante e di tutti i soci, nonché del direttore tecnico, se l'impresa è una società in nome collettivo o equiparata;*
- *del legale rappresentante e di tutti i soci accomandatari, nonché del direttore tecnico, se l'impresa è una società in accomandita semplice o per azioni;*
- *di tutti i soci per le società cooperative e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le S.r.l. e per le S.p.A.;*

**3. Cauzione di € 2.000,00.**

**4. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto (nel caso si tratti di società);**

**5. Fotocopia di un documento di identità.**

**6. Relazione economico-finanziaria**, dalla quale risultino gli investimenti, l'approvvigionamento delle materie prime, i costi di produzione, i costi di manodopera, le possibilità di mercato nonché tutti quelli elementi atti a mettere in condizione di giudicare sulla opportunità e sulla buona riuscita dell'iniziativa stessa.

I documenti di cui ai precedenti punti **1** e **2** potranno essere sostituiti da **dichiarazione sostitutiva** di atto di certificazione ai sensi del D.P.R. n 445/2000.

Neviano lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_